

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ  
W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 W MARKACH  
NA ROK SZKOLNY 2018/19**

§ 1

**Postanowienia ogólne**

Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy.

§ 2

**Cele i zadania świetlicy**

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:

- zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji, i rozwijania własnych zainteresowań,
- kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie,
- rozwijają zainteresowania oraz zdolności,
- wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej,
- udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
- organizują właściwy i kulturalny wypoczynek,
- współpracują i współdziałają ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.

2. Do zadań świetlicy należy:

- organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
- organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
- odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
- stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
- upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
- rozwijanie samodzielności i samorządności,
- współdziałanie z nauczycielami, pedagogiem, psychologiem, rodzicami oraz instytucjami społecznymi,
- zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

§ 3

**Założenia organizacyjne**

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godz. 6.30-17.30.
2. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice. **Karta zgłoszenia stanowi załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
3. Karty zgłoszeń przyjmowane są w sekretariacie szkoły **od 24 kwietnia do 2 czerwca**.
4. Wyniki kwalifikacji uczniów ogłasza się do **23 czerwca**.
5. Kwalifikacji uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: wicedyrektor, pedagog szkolny oraz wychowawca świetlicy lub nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej.
6. Do świetlicy przyjmuje się w pierwszej kolejności dzieci:

- rodzica pracującego, samotnie wychowującego dziecko,
  - obojga rodziców pracujących,
  - z rodzin wielodzietnych, w trudnej sytuacji materialnej.
7. Od decyzji o nieprzyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej można odwołać się do dyrektora szkoły, w terminie 5 dni, od ogłoszenia wyników rekrutacji. Decyzja dyrektora jest ostateczna.
  8. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien fakt ten zgłosić wychowawcy świetlicy.
  9. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka na zajęciach w świetlicy powyżej 1 miesiąca dyrektor może skreślić ucznia z listy dzieci uczęszczających do świetlicy.
  10. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka. W przypadku spóźnienia powyżej 30 minut po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicami, wychowawca świetlicy w uzasadnionych przypadkach informuje policję lub Ośrodek Pomocy Społecznej.
  11. W przypadku powtarzającego się niepunktualnego odbioru dziecka, dyrektor szkoły może skreślić ucznia z listy dzieci uczęszczających do świetlicy.
  12. Po zakwalifikowaniu dziecka do świetlicy, w przypadku gdy będą odbierać go inne osoby niż rodzice lub gdy wyrażają oni zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu (jeśli ma ukończone 7 lat) rodzice wypełniają **Upoważnienie – załącznik nr 2**.
  13. Zmiana decyzji dotyczącej upoważnień zawartych w załączniku nr 2 wymaga formy pisemnej.
  14. Zgodę rodziców lub opiekunów na wyjście dziecka z osobą niepełnoletnią np. rodzeństwem należy rozumieć jako zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu.
  15. W świetlicy szkolnej przebywają uczniowie klas I-III, którzy nie uczęszczają na lekcje religii.
  16. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie danej klasy, skierowani do niej przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły w wyjątkowej sytuacji.
  17. W przypadku zniszczenia przez dziecko mienia świetlicy, rodzice / opiekunowie ponoszą koszty naprawy.
  18. Za rzeczy wartościowe, przynoszone przez dzieci, świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

#### § 4

#### **Wychowankowie świetlicy**

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:
  - rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
  - korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu lekcji, pokonywaniu trudności w nauce,
  - korzystania z pomocy dydaktycznych, gier, sprzętu sportowego i sprzętu audiowizualnego,
  - opieki wychowawczej, życzliwego i podmiotowego traktowania,
  - zgłaszania pomysłów mających wpływ na planowanie pracy w świetlicy.
2. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:
  - kulturalnego zachowanie się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu na stołówce, respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
  - udziału w zajęciach,
  - nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,

- dbania o porządek i wystrój świetlicy,
- poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
- przestrzegania regulaminu świetlicy.

#### § 5

#### **Nagrody i wyróżnienia**

- pochwała, wyróżnienie przez wychowawcę,
- pochwała przekazana opiekunom.
- drobny upominek np. naklejka, obrazek, plan lekcji.

#### **Kary**

- upomnienie, nagana udzielona przez wychowawcę,
- poinformowanie rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie),
- rozmowa dyscyplinująca w obecności wychowawcy, pedagoga, dyrektora,

#### § 6

#### **Współpraca z rodzicami**

##### 1. Wychowawcy świetlicy kontaktują się z rodzicami:

- bezpośrednio podczas przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy,
- telefonicznie,
- korespondencyjnie.

##### 2. Rodzice wnoszą dobrowolną opłatę za korzystanie ze świetlicy. Pieniądze przeznaczone będą na materiały papiernicze, plastyczne, gry dydaktyczne, upominki i nagrody dla uczestników świetlicy, sprzęt i wyposażenie świetlicy.

#### § 7

#### **Dokumentacja świetlicy**

1. Roczny plan pracy zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego,
3. Miesięczny plan pracy,
4. Ramowy rozkład dnia,
5. Dziennik zajęć,
6. Tygodniowy rozkład dyżurów wychowawców świetlicy,
7. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej,
8. Upoważnienia do odbioru dzieci,
9. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej,
10. Kontrakty zawierane między wychowawcami świetlicy a uczniami i rodzicami.
11. Regulamin świetlicy.

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)